

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Китовская средняя школа»
(МОУ Китовская СШ)**

155927, Ивановская область, Шуйский район, с.Китово, ул. Северная, д.3
тел. 36-685; e-mail: kitovoschool@yandex.ru

Рассмотрено на заседании
школьной ученической Думы
Протокол № 1 от 04.09.2015



Утверждено
Директор МОУ Китовская СШ
И.В. Румянцева
Приказ № 50/6 от 11.09.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Школьной ученической Думе
Муниципального общеобразовательного учреждения «Китовская средняя школа»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Школьной ученической Думы (далее по тексту - ШУД) - органа ученического самоуправления, то есть управления жизнедеятельностью школьного коллектива, осуществляемого учащимися и основанного на инициативе, самостоятельности, творчестве, чувстве ответственности, взаимопомощи и организаторских способностях учащихся МОУ Китовская СШ.
- 1.2. ШУД в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а также иными федеральными законами, нормативными правовыми актами, содержащими нормы в сфере деятельности ученического самоуправления, локальными нормативными актами МОУ Китовская СШ и настоящим Положением.
- 1.3. ШУД является формой реализации прав учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующей приобретению учащимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.
- 1.4. ШУД является высшим коллегиальным и представительским органом учащихся МОУ Китовская СШ.

2. Цель и задачи ШУД

- 2.1. Цель школьного самоуправления: воспитание личности с активной жизненной позицией, готовой к принятию ответственности за свои решения и полученный результат, стремящейся к самосовершенствованию, саморазвитию и самовыражению, на основе участия учащихся в управлении МОУ Китовская СШ.
- 2.2. Задачи школьного самоуправления: :
 - формирование у школьников навыков управленческой деятельности;
 - воспитать ответственность и самостоятельность учащихся;
 - повысить интеллектуальный уровень школьников;
 - развить творческую индивидуальность учащихся и лидерские качества;
 - создать необходимые условия для сплочения детского коллектива;
 - приобщить к отечественной истории, культуре, искусству;

- пропагандировать здорового образа жизни;
- формировать этическую и экологическую культуру;
- расширить представление школьников об окружающем мире,
- формировать коммуникативные навыки.

3. Состав ШУД

- 3.1. ШУД формируется из числа учащихся 5-11 классов (по два представителя от каждого класса) на выборной основе с октября каждого учебного года на общешкольном сборе классных активов.
- 3.2. Сформированный состав ШУД утверждается на общешкольном сборе классных активов.
- 3.3. Члены ШУД осуществляют свою деятельность на добровольной основе.
- 3.4. Срок полномочий ШУД составляет один год.
- 3.5. Досрочное прекращение полномочий члена ШУД осуществляется:
 - на основании личного заявления члена ШУД;
 - по требованию не менее 2/3 членов ШУД об исключении из состава ШУД;
 В случае досрочного прекращения полномочий члена ШУД в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.
- 3.6. В целях организации работы ШУД избирает из своего состава президента и секретаря.
- 3.7. Руководство ШУД осуществляет президент, избираемый простым большинством голосов членов ШУД.

Президент ШУД:

 - осуществляет общее руководство деятельностью ШУД;
 - председательствует на заседаниях ШУД;
 - организует работу ШУД;
 - координирует работу членов ШУД;
 - осуществляет общий контроль за реализацией принятых ШУД решений.
- 3.8. Секретарь ШУД:
 - организует делопроизводство ШУД;
 - систематизирует документы, выносимые на рассмотрение ШУД;
 - ведет протоколы заседаний ШУД;
 - информирует членов ШУД о дате, месте и времени проведения заседаний ШУД и о вопросах, включенных в повестку дня заседания ШУД, в срок не позднее двух календарных дней до дня проведения заседания ШУД;
 - информирует о решениях ШУД администрацию МОУ Китовская СШ, Совет родителей, педагогический Совет МОУ Китовская СШ.
- 3.9. Президент выбирает заместителя президента ШУД и назначает руководителей комитетов из выбранного состава активов класса.
- 3.10. Член ШУД имеет право:
 - в случае отсутствия на заседании изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу;
 - в случае несогласия с принятым на заседании решением ШУД излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания ШУД;
 - принимать участие в подготовке заседаний ШУД;
 - обращаться к президенту ШУД по вопросам, входящим в компетенцию ШУД;
 - обращаться по вопросам, входящим в компетенцию ШУД, за необходимой информацией к лицам, органам и организациям;

- вносить предложения руководству ШУД о совершенствовании организации работы ШУД.
- 3.11. Член ШУД обязан:
- участвовать в заседаниях ШУД;
 - выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением и решениями ШУД;
 - соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов при реализации своих функций.

4. Функции ШУД

- 4.1. ШУД осуществляет следующие функции:
- рассматривает и утверждает перспективный план деятельности органов ученического самоуправления;
 - решает вопросы, связанные с участием учащихся в управлении школой;
 - вырабатывает и формирует предложения по совершенствованию работы органов ученического самоуправления школы;
 - рассматривает и утверждает положения, памятки, инструкции, регулирующие внутреннюю деятельность учащихся в коллективе;
 - оценивает результаты деятельности органов ученического самоуправления школы.
 - координирует деятельность всех органов и объединений учащихся, планирует и организует внешкольную и внеклассную работу;
 - организует самообслуживание учащихся, их дежурство по школе, поддерживает дисциплину и порядок в школе;
 - устанавливает шефство старшеклассников над учащимися младших классов;
 - готовит и проводит собрания и конференции учеников;
 - организует выпуск школьной газеты;
 - координирует деятельность учащихся школы по подготовке внеклассных мероприятий;
 - организует соревнования между классами и классными активами, подводит итоги;
 - организует выступления на классных часах, родительских собраниях, совещаниях педагогов при заместителе директора по воспитательной работе по вопросам учебы, дисциплины, организации досуга учащихся и др.
 - рассматривает вопросы поощрения и дисциплинарной ответственности учащихся;
 - осуществляет рассмотрение локальных нормативных актов МОУ Китовская СШ, регламентирующих права, обязанности и деятельность учащихся школы, организует их обсуждение, вносит предложения администрации МОУ Китовская СШ по их содержанию;
 - утверждает состав делегации учащихся школы на районные сборы.

5. Порядок работы ШУД

- 5.1. ШУД самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Основной формой деятельности ШУД являются заседания, которые проводятся не реже 1 раза в месяц.
- 5.2. Заседания комиссии созываются президентом ШУД, а в его отсутствие – заместителем, исполняющим обязанности президента. Правом созыва заседания ШУД обладает также заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 5.3. Заседание ШУД считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов ШУД.

- 5.4. Координацию работы школьных органов ученического самоуправления осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, классных органов ученического самоуправления – классные руководители 5-11 классов.
- 5.6. Для решения основных учебно-воспитательных задач органы ученического самоуправления соотносят свою деятельность с направлениями воспитательной системы школы.
- 5.7. Основные формы работы органов ученического самоуправления:
- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные);
 - дискуссии;
 - клубная, кружковая работа;
 - конкурсы;
 - деловые игры; мозговая атака, семинары, конференции;
- 5.8. Периодически, не реже одного раза в полугодие, классные органы ученического самоуправления частично могут обновляться, если кто то не справляется с полномочиями.

6. Права ШУД

- 6.1. Любой ученик школы, равно как и органы школьного ученического самоуправления, имеет право:
- на уважение своей чести и достоинства, обращение, в случае конфликтной ситуации, в высшие органы школьного ученического самоуправления;
 - выражать и отстаивать личные интересы и интересы своих классов, иметь от Школьной думы защиту и поддержку их;
 - на участие в управлении школьными делами;
 - открыто и корректно выражать свое мнение, критиковать действия органов школьного самоуправления, высказывать свои предложения для рассмотрения их в дальнейшем на заседании Школьной думы и ее секторов;
 - объединяться в любые творческие группы, комитеты, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целям и задачам школьного самоуправления, Уставу школы, Правилам учащихся школы;
- ШУД имеет право:
- защищать права учащихся в образовательном процессе.
 - получать от администрации информацию по вопросам жизни образовательного учреждения;
 - вносить администрации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и воспитательного процесса;
 - пользоваться педагогической и организационной поддержкой директора, заместителей директора, социального педагога, педагога-психолога при подготовке и проведении мероприятий школьной думы;
 - вносить администрации предложения о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся;
 - вносить предложения в план воспитательной работы МОУ Китовская СШ.
- 6.2. Учащиеся, входящие в органы ученического самоуправления, обязаны:
- показывать пример в учебе, труде;
 - беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину, нормы поведения;
 - заботиться об авторитете своей школы; информировать класс о своей деятельности;

- выполнять Устав школы, решения органов ученического самоуправления, не противоречащие Уставу школы.

7. Ответственность ШУД

- 7.1. ШУД несет ответственность за выполнение закрепленных за ними задач и функций.
- 7.2. В случае невыполнения задач и функций состав ШУД может быть досрочно переизбран.
- 7.3. Заседания ШУД протоколируются и решения доводятся до сведения учащихся, классных руководителей, администрации МОУ Китовская СШ.
- 7.4. План работы ШУД разрабатывается исходя из плана учебно-воспитательной и воспитательной работы МОУ Китовская СШ, Управления образования администрации Шуйского муниципального района, Управления образования Ивановской области, а также предложений членов ШУД.
- 7.5. В конце года ШУД готовит аналитический отчет о выполненной работе.

8. Основные методы ученического самоуправления

- 8.1. Общественное поручение.
ШУД может вынести решение о поручении выполнить определенную работу с учетом интересов учащихся и степени подготовленности к данному виду деятельности.
- 8.2. Общественное мнение.
Стимулирует общественную активность, формирует ответственное отношение к порученной общественной работе.
- 8.3. Убеждение.
Используется в целях формирования необходимой позиции учащегося.
- 8.4. Просьба.
Ориентирована на вовлечение школьника в работу или активизацию его деятельности, связанной с самоуправлением.
- 8.5. Поощрение.
Проявляется в форме благодарности органов самоуправления или всего коллектива.
- 8.6. Личный пример.
Ответственное и инициативное выполнение обязанностей играет позитивную роль в управленческой деятельности.
- 8.7. Совет.
Метод совместного обсуждения проблем ученического самоуправления, рекомендации товарищу в его деятельности.
- 8.8. Реализация деятельности школьного ученического самоуправления осуществляется по программе ДСО (детская самодеятельная организация) «Белые Росы», через проведение традиционных мероприятий при непосредственном участии всех учащихся, педагогов и родителей:
 - День знаний;
 - День самоуправления;
 - Новогодний калейдоскоп;
 - День защитника Отечества;
 - День рождения школы;
 - День самоуправления;
 - Предметные декады и недели;
 - Вахта памяти;
 - Праздники успехов;
 - Последний звонок,

а также участия в районных и городских сборах актива ОУС, конкурсах социальных проектов «ЗОЖ», «Я – гражданин России», «Лидер 21 века», «Ученик года». Конкурс волонтерских отрядов «Скажи здоровью – ДА!»

Рассмотрено на заседании
школьной ученической Думы
Протокол № 1 от 04.09.2015



Утверждено
Директор МОУ «Китовская СОШ»
И.В. Румянцева
Протокол № 30/6 от 11.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школьной ученической Думе

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Китовская средняя школа»

1. Общие положения

- 1.1. Школьная ученическая дума является частью школьного самоуправления. Школьная ученическая Дума (далее по тексту – ШУД) – орган ученического самоуправления, который осуществляет деятельность по развитию и совершенствованию школьного самоуправления, воспитанию учащихся, формированию ответственности, творческих способностей, самостоятельности и ответственности учащихся МОУ «Китовская СОШ».
- 1.2. ШУД является частью самоуправления МОУ «Китовская СОШ» и работает в соответствии с Уставом МОУ «Китовская СОШ» образованная в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормами и актами законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормами и актами законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормами и актами законодательства Российской Федерации.
- 1.3. ШУД является формой реализации права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, обеспечивающей при этом участие учащихся в решении вопросов и описи организационной и управленческой деятельности.
- 1.4. ШУД является частью самоуправления и представляет собой орган ученического самоуправления МОУ «Китовская СОШ».

2. Цель и задачи ШУД

- 2.1. Цель школьного самоуправления: воспитание личности с активной гражданской позицией, способной к принятию ответственности за свои действия и полученный результат, стремление к совершенствованию, ответственности и самостоятельности, на основе учета мнения учащихся МОУ «Китовская СОШ».
- 2.2. Задачи школьного самоуправления:
 - формирование у школьников навыков управленческой деятельности;
 - развитие ответственности и самостоятельности учащихся;
 - повышение интеллектуальной культуры обучающихся;
 - развитие творческого и индивидуального участия в общественной жизни;
 - создание необходимых условий для развития личности обучающихся;
 - приобщение к ответственности, культуре, искусству.